CORTE DI APPELLO
BOLOGNA
27 MAR. 2003
PROT. N°

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale del Personale e della Formazione
Ufficio VI

Prot. n. 6/555 /035/CA-MR

Roma, 26 MAR. 2003

AI SIGG. PRESIDENTI
DELLE CORTI DI APPELLO
LORO SEDI

OGGETTO: **Percentuale spettante al personale UNEP ex art. 122 comma 2 del D.P.R. 15.12.1959 n° 1229. Capitolo di Bilancio 1503. Richiesta presenze di ufficiali giudiziari C1 e B3 distinte per bimestri, a partire dal 2° bimestre Anno 2002 e bimestri successivi.**

Con riferimento a quanto enunciato nella circolare prot. 424/035 dell'11.03.2003, nella parte in cui si evidenzia che la liquidazione della percentuale agli aventi diritto avrà luogo sulla base della presenza di questi ultimi negli uffici di appartenenza nel corso del singolo bimestre di riferimento, si invitano le SS. LL. a comunicare tempestivamente le presenze nominative del personale UNEP in servizio gli Uffici del distretto, distinte per i bimestri dell'Anno 2002 a partire dal 2° e a seguire fino al I° bimestre del corrente anno e per posizione economica C1 e B3, con l'indicazione dell'Ufficio NEP di

appartenenza, e ciò a mezzo di un prospetto riepilogativo che contenga i dati degli Uffici NEP facenti parte del relativo distretto.

Tali comunicazioni dovranno essere ulteriormente trasmesse nel corso del corrente anno con cadenza bimestrale e dovranno essere inviate necessariamente via fax, entro il 10° giorno successivo al bimestre di riferimento, all'Ufficio VI di questa Direzione Generale al n° 06/68897413.

Nel prospetto, il cui modello fac-simile si allega in copia, dovranno essere indicati i giorni di effettiva presenza in servizio del personale UNEP, escludendo dal conteggio le assenze per le causali di seguito elencate che non possono essere parificate alla presenza in ufficio:

1) assenza per malattia (anche dovuta per infortunio dipendente da causa di servizio) anche se superiore ai quindici giorni;
2) congedo parentale (astensione facoltativa);
3) sciopero.

Pertanto, nel conteggio delle presenze utili ai fini della corresponsione della percentuale si dovrà tener conto di quelle assenze che equivalgono ad ogni buon fine di legge alla presenza in ufficio:

1) assenza per ferie;
2) astensione obbligatoria ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. n° 1204/1971 così come modificati dagli artt. 16, 17 e 21 del D.Lgs. n° 151/2001;
3) art. 18 del vigente CCNL;
4) permesso sindacale;
5) permesso studio;
6) permessi ai sensi della L. 104/1992;
7) funzioni ispettive;
8) assegnazione o distacco al Ministero;
9) comando presso altra Amministrazione dello Stato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Carolina Fontecchia)